



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS

CNPJ: 16.901.381/0001-10

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº18/2019

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 040/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2019

O **MUNICÍPIO DE LAGOA DOS PATOS/MG**, com sede na Praça 31 de Março, nº 111, Centro, inscrita no CNPJ sob o nº 16.901.381/0001-10, isento de inscrição estadual, na pessoa de seu Prefeito Municipal, Sr. José Raul Reis, Gerente do Registro de Preços nos termos das Leis nº 8.666/93, 10.520/2002, e do Decreto Federal nº 7892/2013, e das demais normas legais aplicáveis, conforme a classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial por registro de preços 018/2019, Processo 040/2019, Ata de julgamento de Preços, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa **CIDINEI GONÇALVES DE FIGUEIREDO EIRELI**, inscrita no CNPJ/CPF sob nº 71.315.964/0001-77, aqui representada pelo Sr. Cidinei Gonçalves de Figueiredo, portador do CPF 854.768.898-68, empresa estabelecida na Rua do Atlético, nº 495 - A, Bairro Maracanã na cidade de Montes Claros/MG, CEP: 39.403-071 e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1- A presente Ata tem por objeto o registro de preços para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PAPELARIA, DITATICOS E DE ESCRITORIO PARA ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE LAGOA DOS PATOS/MG, especificado(s) nos itens do Resultado Final de Pregão nº 018/2019, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA -DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1-O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item	Quant	Unid	Descrição do Item	Marca	Valor Unitário	Valor Total
05	150	CX	BORRACHA BRANCA MACIA 40X40 COM CX 40 UNIDADES ;	REDBOR	R\$6,00	R\$900,00
06	100	UND	CADERNO CAPA DURA 96 FL ;	MAXIMA	R\$4,70	R\$470,00
09	50	UND	CALCULADORA DE BOLSO 8 DIGITO ;	CLASSE	R\$3,90	R\$195,00
10	50	UND	CALCULADORA DE MESA 8 DIGITOS ;	CLASSE	R\$7,40	R\$370,00
16	200	CX	CLIPS GALVANIZADO N 3 0 CX 500 G ;	XR	R\$6,00	R\$1.200,00
17	200	CX	CLIPS GALVANIZADO N 6 0 CX 500 G ;	XR	R\$6,00	R\$1.200,00
20	200	UND	COLA BRANCA A BASE DE AGUA ATOXICA 1000 GRS UNID ;	PIRA	R\$6,00	R\$1.200,00
32	600	UND	ENVELOPE OFICIO BRANCO S CEP OS	SCRITY	R\$0,07	R\$42,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS

CNPJ: 16.901.381/0001-10

			RPC 70 11X22 ;			
33	500	UND	ENVELOPE PARA CONVITE 13X18 ;	SCRITY	R\$0,40	R\$200,00
35	2500	UND	ENVELOPE SACO TIPO KRAFT 20X28 38 SKN	SCRITY	R\$0,12	R\$300,00
37	100	UND	ESPIRAL 14MM PARA 80 FL ;	MARES	R\$0,17	R\$17,00
41	100	UND	ETIQUETA INKJETLASER C 120FL REF 6181 P279 4MX215 9M ;	POLIFIX	R\$49,00	R\$4.900,00
43	300	UND	FITA ADESIVA 18X50 MARROM ;	ADERE	R\$14,00	R\$4.200,00
49	5	CX	GIZ ESCOLAR BRANCO CX 40 X 64 UND ;	DELTA	R\$71,30	R\$356,50
50	5	CX	GIZ ESCOLAR COLORIDO CX 40 X 64 UND	DELTA	R\$83,90	R\$419,50
51	200	UND	GLITTER PVC 3 GRS 015 CORES ;	BRILHUS	R\$0,46	R\$92,00
61	60	UND	LIVRO ATA 100 FLS NUMERADAS CAPA PRETA ;	TILIBRA	R\$8,15	R\$489,00
64	100	UND	LIVRO PROTOCOLO CORRESP 050 FLS PE UND ;	FORONI	R\$4,80	R\$480,00
68	200	UND	MASSA PARA MODELAR CORES ;	MAGIX	R\$2,00	R\$400,00
70	150	UND	PALITO PICOLE PCT 100 UND ;	THEOTO	R\$1,75	R\$262,50
71	250	UND	PAPEL 120 GRAMATURAS DEFICIENTE VISUAL ;	INTERNACIONAL	R\$0,79	R\$197,50
72	300	UND	PAPEL A4 ALCALINO MULT 210X297 PACT 500 FLS RECICLADO CERTIFICACAO ISSO 90001 E ISSO 14001	INK	R\$29,00	R\$8.700,00
74	800	UND	PAPEL CAMURCA CORES FOLHA ;	ARTFLOC	R\$0,55	R\$440,00
77	180	PCT	PAPEL COLORIDO ALCALINO 210 X 297 A 4 AMARELO PCT 100	MINASPEL	R\$4,75	R\$855,00
79	1000	UND	PAPEL CREPOM 48 X 2M COMUM CORES ;	ARTFLOC	R\$0,58	R\$580,00
81	1500	UND	PAPEL EMBORRACHADO 45 X 50 CORES UND ;	DUBFLEX	R\$0,82	R\$1.230,00
84	80	PCT	PAPEL FILIPAPER A 4 180 GRS VERDE CORES PCT 50 FOLHAS;	MINASPEL	R\$9,00	R\$720,00
87	600	UND	PAPEL ONDULADO 50 X 80 COLORIDO FOLHA ;	RST	R\$1,53	R\$918,00
88	150	UND	PASTA ABA CLASNEWLINE PLAST TRANSP 40 OF CRISTAL;	ALAPLAST	R\$2,25	R\$337,50
89	700	UND	PASTA C GRAMPO FERRAGE ;	FRAMA	R\$1,05	R\$735,00
94	1400	UND	PASTA C ABA E ELASTICO COLORIDAS 235X350 MM	FRAMA	R\$7,90	R\$1.975,00
95	1000	UND	PASTA SUSPENSÁVEL HORLLE VARETA PLASTICA KRAFT ;	FRAMA	R\$1,20	R\$1.200,00
96	200	RL	PEN DRIVE USB 004 GB 20 DT1U3 DT100 4GB 37225 ;	MULTILASER	R\$19,90	R\$3.980,00
97	40	CX	PERCEVEJOS LATONADOS CABECA REDONDA CAIXA COM 100 UNIDADES ;	BRW	R\$1,55	R\$62,00
101	60	UND	PERFURADOR PAPEL P 15 FOLHAS MOD FR201 METAL;	ELGIN	R\$1,45	R\$87,00
104	450	UND	PINCEL ATOMICO FINO ;	KAZ	R\$1,50	R\$450,00
106	100	UND	PINCEL PARA QUADRO BRANCO ;	FUTURO	R\$8,40	R\$672,00
107	80	UND	PISTOLA GROSSA COLA QUENTE ;	FUTURO	R\$11,50	R\$920,00
108	150	UND	PLACA ISOPOR 020 MM ;	ISOFORT	R\$3,90	R\$585,00

Endereço: Praça 31 de Março 111, bairro Centro - CEP: 39.360-000, Lagoa dos Patos/MG

Tel: (38) 3745-1239. E-mail: pmlagoadospatos@yahoo.com.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS

CNPJ: 16.901.381/0001-10

109	20	RL	PLASTICO LISO INCOLOR 1X 25 M ;	VMP	R\$69,90	R\$1.398,00
110	120	RL	PLASTICO TNT 50 X 1 40 LARG CORES ROLO 50MT ;	BIATEX	R\$37,35	R\$4.482,00
112	100	PCT	PURPURINA PO PIGMENTO METALICO EXTRAFINO P PINTURA OU EFEITOS METALIZADOS FRASCOS DE 3 5 GRAMAS CORES VERDE UNI DOURADO UNI AZUL UNI VERMELHO UNI AMARELO UNI ;	ARCO IRIS	R\$11,90	R\$1.190,00
113	30	UND	QUADRO NEGRO 150 X 120 ;	SOUZA	R\$74,90	R\$2.247,00
114	30	UND	QUADRO BRANCO 1 50X1 20 MTS MOLD ALUMINIO ;	SOUZA	R\$126,90	R\$3.807,00
116	5	UND	REGLETE DEFICIENTE VISUAL ;	CIVIAN	R\$104,90	R\$524,50
125	1000	UND	TINTA GOUACHE 250 ML BRANCO ATOXICO CX COM 6	PIRA	R\$14,40	R\$14.400,00
126	80	UND	TINTA P CARIMBO AZUL ;	JAPAM	R\$3,00	R\$240,00
127	80	UND	TINTA P CARIMBO PRETA 40 ML ;	JAPAM	R\$3,00	R\$240,00
128	60	UND	TINTA P MARCADOR DE QUADRO BRANCO 20 ML PRETA	BRW	R\$2,45	R\$147,00

2.2- Estima-se o valor global de **R\$71.013,00 (Setenta e Hum Mil e Treze Reais)**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VALIDADE DOS PREÇOS

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

3.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Prefeitura Municipal de Lagoa dos Patos não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLAUSULA QUARTA-REVISÃO E CANCELAMENTO

4.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

4.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

4.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

4.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

4.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS

CNPJ: 16.901.381/0001-10

4.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

4.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

4.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

4.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

4.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

4.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

4.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

4.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

4.8. O cancelamento de registros será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

4.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

4.9.1. por razão de interesse público; ou

4.9.2. a pedido do fornecedor.

CLÁUSULA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1-As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do município, que serão utilizadas por ocasião da realização dos empenhos.

CLÁUSULA SEXTA – PAGAMENTO

6- DO PAGAMENTO

6.1-O preço máximo a ser pago pela PREFEITURA Municipal de LAGOA DOS PATOS será o resultante do processo licitatório, mapa de apuração do PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS e ata de registro de preços.

6.2- O pagamento decorrente da concretização do objeto licitado será efetuado pelo setor financeiro do município, em até 30 (trinta) dias úteis após o aceite da nota fiscal/fatura, desde que acompanhada de cópia autenticada, se for o caso, das certidões de regularidade junto à Fazenda Federal, Estadual e Municipal, ao FGTS, à seguridade social e regularidade trabalhista vigentes, cuja autenticidade será confirmada nos sites dos órgãos emissores pelo gestor/fiscal do contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS

CNPJ: 16.901.381/0001-10

6.3 - A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela FORNECEDORA em inteira conformidade com as exigências legais contratuais, especialmente as de natureza fiscal;

6.4 – O responsável pelo departamento de Finanças e/ou O Responsável pelo Almoxarifado, identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à FORNECEDORA para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado acima será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício;

6.6-- O pagamento devido pelo MUNICIPIO será efetuado por meio de depósito/transferência em conta bancária a ser informada pela FORNECEDORA ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes;

6.6-- Nenhum pagamento será efetuado, enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da FORNECEDORA, sem que isso gere direito à alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto;

6.7- Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou cobrados da FORNECEDORA.

7 – DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS.

7.1. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

7.2. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

7.3. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela prefeitura municipal para a devida alteração do valor registrado em Ata.

8.1-DO RECEBIMENTO ENTREGA E VALIDADE DOS PRODUTOS

8.1.1-Os produtos deverão ter prazo de validade de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar do recebimento definitivo.

8.1.2-A Contratada deverá garantir a qualidade dos produtos a serem fornecidos, devendo ser estritamente observados os prazos de validade dos mesmos, devendo ainda, quando solicitado, substituir prontamente o produto que porventura não atenda aos requisitos contratados;

8.1.3-Os produtos serão considerados aceitos, após verificação pelo Fiscal do Contrato, da conformidade dos mesmos com as especificações constantes deste Termo de Referência;

8.1.4-No recebimento e aceitação dos produtos, serão observadas, no que couber, as disposições contidas nos artigos 73 a 76 da Lei 8666/93.

8.1.5-Os produtos deverão estar acondicionados adequadamente em embalagens apropriadas, em material atóxico que garanta a integridade do produto, com indicação do produto, especificação de peso, data de fabricação e data de validade. As embalagens deverão também garantir a integridade do produto durante o seu transporte.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS

CNPJ: 16.901.381/0001-10

8.2-DA ENTREGA:

8.2.1-A entrega ocorrerá de forma parcelada, no prazo de 07 dias uteis a contar do recebimento da ordem de fornecimento, na quantidade determinada em cada empenho e/ou ordens de fornecimentos, devendo o contratado realizar as entregas, até as 15:30horas de segunda a sexta feira no almoxarifado de cada secretaria municipal solicitante.

8.2.2-Qualquer despesa com frete decorrente da entrega será por conta da CONTRATADA.

8.2.3-Em conformidade com os artigos 73 a 76, da lei 8.666/93, o objeto do presente processo de contratação será recebido por cada secretario solicitante ou pessoa por ele indicada, que fará a verificação da qualidade, do quantitativo e da conformidade do material entregue com as especificações constantes neste Termo.

8.2.4-A entrega do material pela CONTRATADA e o recebimento pela CONTRATANTE, não implica em sua aceitação. Caso seja verificada alguma divergência entre o material recebido e o material contratado, a CONTRATANTE solicitará à CONTRATADA a devida correção no prazo de 3(três) dias corridos, a contar da data da notificação de correção, ficando o prazo de recebimento definitivo suspenso até que a divergência seja sanada pela CONTRATADA.

CLÁUSULA NONA- OBRIGAÇÕES DA FORNECEDORA

9.1 Fornecer todos os itens cotados em estrita conformidade com as especificações exigidas neste termo.

9.2 Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação durante todas as etapas referentes a esta aquisição.

9.3 Entregar o produto em embalagem original, devidamente lacrada, devendo promover a substituição, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias corridos, contados a partir da notificação da Prefeitura De Lagoa dos Patos, quando apresentar inadequado deterioração, aspectos diferentes das características naturais, durante o período de sua validade.

9.4 Não transferir, sob nenhum pretexto, sua responsabilidade para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou outros.

9.5 Arcar com as despesas decorrentes de exame laboratorial do produto fornecido, se detectada alteração nas características, caso a Prefeitura De Lagoa dos Patos julgue necessário.

9.6 Considerar que a ação da fiscalização da GERENTE DE PREÇOS não exonera a FORNECEDORA de suas responsabilidades contratuais.

9.7 Arcar com todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus à Prefeitura De Lagoa dos Patos.

9.8 Manter os seus empregados sujeitos às normas disciplinares da Prefeitura De Lagoa dos Patos, porém sem qualquer vínculo empregatício com os Órgãos.

9.9 Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da Prefeitura De Lagoa dos Patos.

9.11 Comunicar à Prefeitura De Lagoa dos Patos e qualquer anormalidade de caráter urgente referente ao fornecimento do material e prestar os esclarecimentos cabíveis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS

CNPJ: 16.901.381/0001-10

9.9 Acatar todas as orientações da Prefeitura De Lagoa dos Patos, emanadas pelo fiscal, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

9.13 Responder por quaisquer danos causados diretamente aos materiais ou a outros bens de propriedade da GERENTE DE PREÇOS, quando esses tenham sido ocasionados por seus funcionários durante a entrega dos materiais.

9.14 Arcar com a despesa decorrente de qualquer infração, desde que praticada por seus empregados nas dependências da GERENTE DE PREÇOS.

9.15 Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, a fim de que os materiais sejam entregues nas dependências da Prefeitura De Lagoa dos Patos, tais como impostos, tarifas, taxas, salários, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, seguros, fretes de entrega, etc.

9.16 Ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos gerenciador e participante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas no presente termo de referência.

CLÁUSULA DÉCIMA- DEVERES DO GERENCIADOR

10.1 Prestar as informações e esclarecimentos necessários ao bom desempenho das atividades.

10.2 Atestar o recebimento do objeto contratado, após verificação das especificações, rejeitando o que não estiver de acordo por meio de notificação à FORNECEDORA.

10.3 Efetuar o pagamento à FORNECEDORA após o cumprimento das formalidades legais.

10.4 Prestar as informações e esclarecimentos necessários ao bom desempenho das atividades, fiscalizar e gerenciar o contrato.

10.5 Permitir acesso dos empregados da FORNECEDORA às dependências da Prefeitura De Lagoa dos Patos, quando da entrega dos materiais.

10.6 Comunicar à FORNECEDORA qualquer falha e/ou irregularidade no fornecimento dos materiais.

10.7 Atestar o recebimento do objeto contratado, após verificação das especificações, rejeitando o que não estiver de acordo por meio de notificação à FORNECEDORA.

10.8 Atestar a(s) Nota(s) Fiscal(is) correspondente(s), por intermédio do servidor designado para esse fim.

10.9 Efetuar o pagamento à FORNECEDORA, desde que verificada a adequação dos materiais fornecidos em relação às especificações constantes deste Termo de Referência e após o cumprimento das formalidades legais.

10.10 Enviar a qualquer tempo, sempre que julgar necessário, amostra do produto para análises laboratoriais, visando a qualidade dos mesmos.

10.11 Devolver, quando for o caso, com a devida justificativa, qualquer produto entregue fora das especificações FORNECEDORAS, bem como com prazo de validade vencido.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA -FISCALIZAÇÃO

11.1 - Cada secretaria através do seu secretário ou pessoa por ele indicada será responsável pelo recebimento, conferencia e fiscalização dos objetos desta licitação



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS

CNPJ: 16.901.381/0001-10

observado o artigo 67, da Lei Federal nº8.666/93 e demais condições contidas no termo de referencia anexo I do edital.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO

12.1-Esta ata está vinculada ao Edital do PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS 018/2019, e ao Termo de Referência e demais anexos, assim como a proposta de preços vencedora que o acompanha, independente de transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

13.1 As partes elegem o foro da comarca de Coração de Jesus/MG, como o único competente para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste Contrato, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

13.2-Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Lagoa dos Patos/MG, 10 de setembro de 2019.

PELO GERENCIADOR:

JOSÉ RAUL REIS
Prefeito Municipal
Contratante

PELA CONTRATADA:

CIDINEI GONÇALVES DE FIGUEIREDO EIRELI
Cidinei Gonçalves de Figueiredo
Contratado

TESTEMUNHAS:

NOME: _____

RG: _____ CPF: _____

NOME: _____

RG: _____ CPF: _____