



**EDITAL Nº 020/2024**

**DISPENSA ELETRÔNICA Nº 012/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 036/2024**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DECORAÇÃO NATALINA DAS PRAÇAS DO MUNICÍPIO DE LAGOA DOS PATOS-MG., INCLUINDO LOCAÇÃO, MONTAGEM, DESMONTAGEM COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MANUTENÇÃO.**

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO:**

**PERÍODO DE PROPOSTAS**

De 25/11/24 às 8h

Até 28/11/24 às 8h

**PERÍODO DE LANCES**

Das 8h às 14h do dia 28/11/24

**PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS**

SIM

Não havendo expediente na data supracitada, a data limite para recebimento das propostas de preço e a abertura da sessão estarão prorrogadas para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário.

**FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS:**

PODERÃO SER FORMULADAS CONFORME ESTABELECIDO NO EDITAL:

TELEFONE: (38)3426-0398 ou pelo E-mail: licitaldp@yahoo.com.br

- **REFERÊNCIA DE TEMPO:** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF.
- **ENDEREÇO:** As propostas serão recebidas exclusivamente por meio eletrônico no endereço: licitardigital.com.br



**EDITAL Nº 020/2024**

**DISPENSA ELETRÔNICA Nº 012/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 036/2024**

Torna-se público que a PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG, com sede na Praça 31 de Março, 111 - Centro, Lagoa dos Patos - MG, 39360-000, inscrita no CNPJ 16.901.381/0001-10, realizará DISPENSA na forma ELETRÔNICA na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei Complementar Nº 123/06 e Decreto Municipal Nº 010/2024 e da Instrução Normativa SEGES/ME Nº 67/2021 e demais legislações aplicáveis e demais legislação aplicável.

Os trabalhos serão conduzidos pelos funcionários da Prefeitura Municipal de Lagoa dos Patos, por intermédio do Agente de Contratação e Equipe de Apoio, nomeada pela Portaria Nº 03/2024 de 14 de março de 2024. As propostas deverão obedecer às especificações deste Instrumento Convocatório e anexos que dele fazem parte integrante. O procedimento de contratação será regido pelas disposições contidas na Lei Nº 14.133/2021, pela Instrução Normativa SEGES/ME Nº 67/2021, bem como as normas dispostas no Decreto Municipal Nº 10/2024, em observância ao que prescreve a Lei Complementar Nº 123/2006 e alterações posteriores, demais normas legais e, ainda, mediante as condições estabelecidas no presente Instrumento Convocatório

Serão observados os seguintes critérios para os procedimentos deste processo:

**ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:** Às 08h00min (oito horas) do dia 28/11/2024.

**ENCERRAMENTO DA SESSÃO PÚBLICA:** Às 14h00min (quatorze horas) do dia 28/11/2024.

**Plataforma:** licitardigital.com.br.

**Critério de Julgamento:** MENOR PREÇO GLOBAL - facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

**1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA.**

**1.1. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DECORAÇÃO NATALINA DAS PRAÇAS DO MUNICÍPIO DE LAGOA DOS PATOS-MG., INCLUINDO LOCAÇÃO, MONTAGEM, DESMONTAGEM COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MANUNTENÇAO,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.



## **2. ÁREA SOLICITANTE:**

2.1. A área solicitante é a Secretaria Municipal de Esporte, cultura, lazer de Lagoa dos Patos/MG.

## **3. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA.**

3.1. - No intuito de fomentar aos pequenos negócios, como instrumento de desenvolvimento nacional sustentável, bem como em atendimento a LC 123/2006, a presente contratação será destinada às microempresas (ME), empresas de pequeno porte (EPP) e microempreendedor individual - MEI, microempresas, empresas de pequeno porte ou a sociedades cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007.

3.1.1. Se verificado na dispensa eletrônica que não houve participação de ME, EPP e MEI, o objeto será conferido a outras empresas participantes, desde que seja demonstrada a vantajosidade da proposta escolhida.

3.2. A participação na presente dispensa eletrônica se dará perante o sistema eletrônico provido pelo(a) **Licitar Digital**, disponível no endereço eletrônico [licitardigital.com.br](http://licitardigital.com.br).

3.2.1. Os fornecedores deverão atender aos procedimentos previstos na plataforma utilizada para acesso ao sistema e operacionalização.

3.2.2. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao provedor do sistema eletrônico, onde também deverão se informar a respeito do seu funcionamento e regulamento, obtendo instruções detalhadas para sua correta utilização.

3.2.3. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

### **3.3. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:**

3.3.1. Que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

3.3.2. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

3.3.3. **Que se enquadrem nas seguintes vedações:**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**  
**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**  
Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



- a) Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- b) Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- c) Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- d) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- e) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- f) Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

3.3.4. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

3.3.5. Aplica-se o disposto na alínea “c” também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

3.3.6. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).



#### **4. CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL**

4.1. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

4.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

4.2.1. A proposta também deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

4.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

4.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços;

4.4.1. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, Projeto Básico ou Projeto Executivo, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**

**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**

Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.8. No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, **assinalar “sim” ou “não”** em campo próprio do sistema eletrônico, às seguintes declarações:

4.8.1. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

4.8.2. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

4.8.3. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

4.8.4. Que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras;

4.8.5. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91.

4.8.6. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.8.7. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

***Nota Explicativa:*** Caso o fornecedor assinale o campo "não" na declaração relativa ao subitem acima, não fará jus ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar n.º 123, de 2006, mesmo que se trate de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

4.9. O fornecedor organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**

**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**

Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



4.10. Fica facultado ao fornecedor, desde que possível tecnicamente na plataforma ao cadastrar sua proposta inicial, a parametrização de valor final mínimo, com o registro do seu lance final aceitável, caso a plataforma permita esta função.

4.10.1. Feita essa opção os lances serão enviados automaticamente pelo sistema, respeitados os limites cadastrados pelo fornecedor e o intervalo mínimo entre lances previsto neste aviso.

4.10.1.1. Sem prejuízo do disposto acima, os lances poderão ser enviados manualmente, na forma da seção respectiva deste Aviso de Contratação Direta; 3.10.2. O valor final mínimo poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, desde que não assuma valor superior a lance já registrado por ele no sistema.

4.10.3. O valor mínimo parametrizado possui caráter sigiloso aos demais participantes do certame e para o órgão ou entidade contratante. Apenas os lances efetivamente enviados poderão ser conhecidos dos fornecedores na forma da seção seguinte deste Aviso.

## **5 FASE DE LANCES**

5.1. A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

5.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.2.1. O lance deverá ser ofertado conforme critério de julgamento adotado no preâmbulo deste aviso.

5.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.3.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso de Contratação Direta.



5.3.2. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de **2% (dois por cento)**.

5.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

5.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.6. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do fornecedor.

5.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

5.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

## **6. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO**

6.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

6.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

6.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

6.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**

**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**

Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



6.2.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica.

6.3. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta e, se necessário, de documentos complementares, adequada ao último lance.

6.3.1. Além da documentação supracitada, o fornecedor com a melhor proposta deverá encaminhar planilha com indicação de custos unitários e formação de preços, com os valores adequados à proposta vencedora.

6.4. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 dias, a contar da data de sua apresentação.

**6.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:**

6.5.1. Contiver vícios insanáveis;

6.5.2. Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

6.5.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.3.1 - Na hipótese de a estimativa de preços ser realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa, conforme regulamento adotado, a verificação quanto à compatibilidade de preços será formal e deverá considerar, no mínimo, o número de concorrentes no procedimento e os valores por eles ofertados.

6.5.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.5.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável;

6.6. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

6.6.1. For insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e



salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração;

6.6.2. Apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

6.7. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta;

6.8. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

6.8.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.8.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

6.9. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

6.10. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

6.11. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

6.12. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

## **7. HABILITAÇÃO**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**  
**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**  
Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



7.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA deste aviso e serão solicitados do fornecedor mais bem classificado da fase de lances.

7.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.2.1. Consultar no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), emitir as certidões negativas de inidoneidade e de impedimento.

*Nota explicativa: Caso não esteja disponível no PNCP a consulta prevista no item 6.2.1, poderá ser realizada a consulta consolidada de Pessoa Jurídica do TCU, a qual abrange também o cadastro do CNJ, do CEIS, do próprio TCU e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP do Portal da Transparência (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>).*

7.3. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.

7.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

7.6. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123 de 2006, estará dispensado:

a - Da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal;

b - Da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.



**Nota Explicativa:** *A apresentação do Certificado de Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI supre as exigências de inscrição nos cadastros fiscais, na medida em que essas informações constam no próprio Certificado*

7.7 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

7.8 Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

7.8.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

7.9. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

## **8. CONTRATAÇÃO**

8.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, o Termo de Contrato poderá ser substituído por outro instrumento hábil, como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra, de acordo com o Art. 95 da Lei Federal 14133/2021.

8.2. O adjudicatário terá o prazo de 3 dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o contrato ou retirar o documento equivalente ao contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

8.2.1. O prazo previsto para retirada do documento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

8.3. Quando o termo de Contrato for substituído por outro instrumento hábil, o aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implicará no reconhecimento de que:

8.3.1. Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;



8.3.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

8.3.3. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

8.3.4 - O prazo de vigência da contratação previsto no termo de referência começará a contar a partir da emissão da nota de empenho.

8.4. Para retirada do documento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência da contratação.

## **9. SANÇÕES**

9.1. Comete infração administrativa o fornecedor ou o contratado que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

- a.* Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b.* Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c.* Dar causa à inexecução total do contrato;
- d.* Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e.* Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f.* Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g.* Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h.* Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- i.* . Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j.* . Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;



*k* . Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances;

*l* Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame;

*m* Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**9.2. O fornecedor ou contratado que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:**

**a) Advertência** no caso da falta prevista na alínea "a" deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**b) Multa:**

1. moratória de 0,2% (dois décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, bem como pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida, até o limite de 15 (quinze) dias;

1.1 O atraso superior a 15 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

2. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas "h" a "L" do subitem 8.1, de 10% a 20% do valor do Contrato.

3. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea "c" do subitem 8.1, de 10% a 20 % do valor do Contrato.

4. Para infração descrita na alínea "b" do subitem 8.1, a multa será de 5% a 10% do valor do Contrato.

5. Para infrações descritas na alínea "d" a "g" do subitem 8.1, a multa será de 1% a 5% do valor do Contrato.

6. Para a infração descrita na alínea "a" do subitem 8.1, a multa será de 1% a 5% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:



**c) Impedimento de licitar e contratar** no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos das alíneas "b" a "g" deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar**, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos das alíneas "h" a "L", bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave conforme §5º do art. 156 da Lei 14.133/2021.

### **9.3. Na aplicação das sanções serão considerados:**

8.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

8.3.2. As peculiaridades do caso concreto;

8.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

8.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

8.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.4 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

9.5 A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

9.6 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

9.7 Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.



9.8 A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

9.9 O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

9.10 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº

14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

## **10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

10.1. O procedimento será divulgado **no Sítio do Município de Lagoa dos Patos/MG – <https://lagoadospatos.mg.gov.br/>**.

10.2. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

10.2.1. Republicar o presente aviso com uma nova data;

10.2.2. Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

10.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

10.2.3. Fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

10.3. As providências dos subitens 10.2.1 e 10.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**  
**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**

Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



10.4. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

10.5. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico de realização da Dispensa Eletrônica, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas no sistema ou de sua desconexão.

10.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

10.7. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

10.8. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

10.9. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

10.10. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

10.11. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

10.12. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

10.13. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

10.13.1. ANEXO I – Termo de referência e ETP;

10.13.2. ANEXO II - Minuta de contrato;

10.13.3. As declarações e propostas, efetuadas via sistema fazem parte integrante deste Instrumento Convocatório, como se nele estivessem contidas.

Lagoa dos Patos/MG., 21 de novembro de outubro de 2024.

**PEDRO TULIO GONGALVES REIS**  
Diretor do departamento de esporte, cultura, lazer.



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1 - OBJETO

1.1 **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DECORAÇÃO NATALINA DAS PRAÇAS DO MUNICÍPIO DE LAGOA DOS PATOS-MG., INCLUINDO LOCAÇÃO, MONTAGEM, DESMONTAGEM COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MANUTENÇÃO.**, conforme condições e especificações contidas neste termo de referência.

### 1.2 DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

ITEM	CÓDIGO CNBS	UND	QTD	LOCAL	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	17485	UND	01	Praça 31 de Março	<b>01 (unidades)</b> -Arvore de natal de 5M de altura por 3M de diâmetro (em vergalhão), revestida por material sintético na cor verde, 100 bolas coloridas, 100 laços de tecido colorido, iluminação da arvore completa com mangueira de Led efeito pisca-pisca; <b>04 (unidades)</b> - Arvores confeccionada em vergalhão medindo 2,00x1M com uma estrela no topo, revestidas com micro lâmpadas de mangueira de led na cor verde; <b>04(unidade)</b> -Anjo com uma trombeta (confeccionado em vergalhão) medindo 2x1M no entorno da praça revestidos com mangueira de led; <b>01(unidade)</b> - Frase confeccionada em vergalhão BOAS FESTAS medindo 4x1 – revestida em mangueira de Led 1200; <b>01</b> - Trenó confeccionado em vergalhão medido 4x1, com revestimento em mangueira de led na cor Dourada. Manutenção da decoração com reposição de mangueiras, lâmpadas, incluindo serviço de monitoramento durante o período da decoração	R\$ 56.900,00	R\$ 56.900,00
				Praça Wilson Roberto	<b>01(unidade)</b> - montagem arvore de natal medindo 4M - em mangueira de led com estrela		



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG

SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



					no topo; <b>04 (unidades)</b> - Anjo de vergalhão 2x1M revestidos em mangueira de led; <b>01 (unidade)</b> Anjo de vergalhão 2x1M revestidos em mangueira de led; Manutenção da decoração com reposição de mangueiras, lâmpadas, incluindo serviço de monitoramento durante o período da decoração		
			Praça São José		<b>01 (unidade)</b> Árvore de natal em mangueira de led medindo 4M, revestida em mangueira de led; <b>05 (unidade)</b> - Personagens bíblicos do presépio confeccionados em vergalhão medindo 2M de altura; revestidos em mangueira de led; Manutenção da decoração com reposição de mangueiras, lâmpadas, incluindo serviço de monitoramento durante o período da decoração		

1.3. Locais que devem ocorrer a ornamentação:

PRAÇA	ENDEREÇOS e localização
Praça 31 de Março	<p>Praça - R. 31 de Março, Lagoa dos Patos - MG, 39360-000</p> <p><a href="https://www.google.com/maps/place/Pra%C3%A7a+31+de+Mar%C3%A7o+de+Lagoa+dos+Pat+os+MG/@-16.9816873,-44.5803045,14z/data=!4m14!1m7!3m6!1s0xaaaf100261ddfbf:0x98b80c413b8031c5!2sPra%C3%A7a+31+de+Mar%C3%A7o+de+Lagoa+dos+Pat+os+MG!8m2!3d-16.9818452!4d-44.5801433!16s%2Fg%2F11vxhlqffw!3m5!1s0xaaaf100261ddfbf:0x98b80c413b8031c5!8m2!3d-16.9818452!4d-44.5801433!16s%2Fg%2F11vxhlqffw?entry=tту&amp;g_ep=EgoyMDI0MTEwOC4wIKXMDSoJLD EwMjExMjMzSAFQAw%3D%3D">https://www.google.com/maps/place/Pra%C3%A7a+31+de+Mar%C3%A7o+de+Lagoa+dos+Pat+os+MG/@-16.9816873,-44.5803045,14z/data=!4m14!1m7!3m6!1s0xaaaf100261ddfbf:0x98b80c413b8031c5!2sPra%C3%A7a+31+de+Mar%C3%A7o+de+Lagoa+dos+Pat+os+MG!8m2!3d-16.9818452!4d-44.5801433!16s%2Fg%2F11vxhlqffw!3m5!1s0xaaaf100261ddfbf:0x98b80c413b8031c5!8m2!3d-16.9818452!4d-44.5801433!16s%2Fg%2F11vxhlqffw?entry=tту&amp;g_ep=EgoyMDI0MTEwOC4wIKXMDSoJLD EwMjExMjMzSAFQAw%3D%3D</a></p>
Praça Wilson Roberto	<p><a href="https://www.google.com/maps/place/Escola+Estadual+Raimundo+Nonato+Da+Fonseca/@-16.9842684,-44.5821789,3a,75y,351.89h,98.46t/data=!3m7!1e1!3m5!1s6VcC9_2Scix9X9J3npW0rg!2e0!6sh ttps:%2F%2Fstreetviewpixels-pa.googleapis.com%2Fv1%2Fthumbnail%3Fcb_client%3Dmaps_sv.tactile%26w%3D900%26h%3D600%26pitch%3D-8.459051963292069%26panoid%3D6VcC9_2Scix9X9J3npW0rg%26yaw%3D351.8863106815121!7i16384!8i8192!4m6!3m5!1s0xaaaf18765adf35b:0xcb361a4907e5d899!8m2!3d-">https://www.google.com/maps/place/Escola+Estadual+Raimundo+Nonato+Da+Fonseca/@-16.9842684,-44.5821789,3a,75y,351.89h,98.46t/data=!3m7!1e1!3m5!1s6VcC9_2Scix9X9J3npW0rg!2e0!6sh ttps:%2F%2Fstreetviewpixels-pa.googleapis.com%2Fv1%2Fthumbnail%3Fcb_client%3Dmaps_sv.tactile%26w%3D900%26h%3D600%26pitch%3D-8.459051963292069%26panoid%3D6VcC9_2Scix9X9J3npW0rg%26yaw%3D351.8863106815121!7i16384!8i8192!4m6!3m5!1s0xaaaf18765adf35b:0xcb361a4907e5d899!8m2!3d-</a></p>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**

**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**

Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



	<a href="https://www.google.com/maps/place/Spetus/@-16.9805007,-44.5795669,3a,75y,85.67h,104.21t/data=!3m7!1e1!3m5!1sz3_UgHJFwldLx60RxT3Sog!2e0!6shttps:%2F%2Fstreetviewpixels-pa.googleapis.com%2Fv1%2Fthumbnail%3Fcb_client%3Dmaps_sv.tactile%26w%3D900%26h%3D600%26pitch%3D-14.212466903486245%26panoid%3Dz3_UgHJFwldLx60RxT3Sog%26yaw%3D85.66658885118694!7i16384!8i8192!4m14!1m7!3m6!1s0xaaf18765adf35b:0xcb361a4907e5d899!2sEscola+Estadual+Raimundo+Nonato+Da+Fonseca!8m2!3d-16.9843849!4d-44.5821393!16s%2Fg%2F11gl4mdv3t!3m5!1s0xaaf1e9dc830303:0x4f0809d4eccc052f!8m2!3d-16.9805422!4d-44.5799454!16s%2Fg%2F11qgjm5fv_?entry=tu&amp;g_ep=EgoyMDI0MTEExOC4wIKXMDSoJLDewMjExMjMzSAFQAw%3D%3D">16.9843849!4d- 44.5821393!16s%2Fg%2F11gl4mdv3t?entry=tu&amp;g_ep=EgoyMDI0MTEExOC4wIKXMDSoJLDewMjExMjMzSAFQAw%3D%3D</a>
Praça São José	<a href="https://www.google.com/maps/place/Spetus/@-16.9805007,-44.5795669,3a,75y,85.67h,104.21t/data=!3m7!1e1!3m5!1sz3_UgHJFwldLx60RxT3Sog!2e0!6shttps:%2F%2Fstreetviewpixels-pa.googleapis.com%2Fv1%2Fthumbnail%3Fcb_client%3Dmaps_sv.tactile%26w%3D900%26h%3D600%26pitch%3D-14.212466903486245%26panoid%3Dz3_UgHJFwldLx60RxT3Sog%26yaw%3D85.66658885118694!7i16384!8i8192!4m14!1m7!3m6!1s0xaaf18765adf35b:0xcb361a4907e5d899!2sEscola+Estadual+Raimundo+Nonato+Da+Fonseca!8m2!3d-16.9843849!4d-44.5821393!16s%2Fg%2F11gl4mdv3t!3m5!1s0xaaf1e9dc830303:0x4f0809d4eccc052f!8m2!3d-16.9805422!4d-44.5799454!16s%2Fg%2F11qgjm5fv_?entry=tu&amp;g_ep=EgoyMDI0MTEExOC4wIKXMDSoJLDewMjExMjMzSAFQAw%3D%3D">https://www.google.com/maps/place/Spetus/@-16.9805007,-44.5795669,3a,75y,85.67h,104.21t/data=!3m7!1e1!3m5!1sz3_UgHJFwldLx60RxT3Sog!2e0!6shttps:%2F%2Fstreetviewpixels-pa.googleapis.com%2Fv1%2Fthumbnail%3Fcb_client%3Dmaps_sv.tactile%26w%3D900%26h%3D600%26pitch%3D-14.212466903486245%26panoid%3Dz3_UgHJFwldLx60RxT3Sog%26yaw%3D85.66658885118694!7i16384!8i8192!4m14!1m7!3m6!1s0xaaf18765adf35b:0xcb361a4907e5d899!2sEscola+Estadual+Raimundo+Nonato+Da+Fonseca!8m2!3d-16.9843849!4d-44.5821393!16s%2Fg%2F11gl4mdv3t!3m5!1s0xaaf1e9dc830303:0x4f0809d4eccc052f!8m2!3d-16.9805422!4d-44.5799454!16s%2Fg%2F11qgjm5fv_?entry=tu&amp;g_ep=EgoyMDI0MTEExOC4wIKXMDSoJLDewMjExMjMzSAFQAw%3D%3D</a>

1.3.1 Os locais de execução da ornamentação são todos na sede do Município de Lagoa dos Patos-MG.

1.3.2. A Manutenção da decoração com reposição de mangueiras, lâmpadas, incluindo serviço de monitoramento devida ocorrer durante o período de 30(trinta) dias, que contara a partir da entrega de todas as praças devidamente ornamentada.

## **2 - DA PADRONIZAÇÃO**

2.1 - A contratação se dará em observância ao princípio da padronização, em consonância com o disposto no inciso IV do art. 19 da Lei 14.133/2021.

## **3 - DA NATUREZA DO OBJETO**

3.1 - O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem e/ou serviços de luxo, nos termos do artigo 20 da Lei nº 14.133, de 2021, estabelece que os serviços prestados deverão ser de qualidade comum, não superior à necessária para cumprir as finalidades às quais se destinam, vedada a aquisição de artigos de luxo; conforme Decreto Municipal nº 10 de 09 de abril de 2024.

## **5 - PRAZO DE VIGÊNCIA**

5.1 - Trata-se de serviço comum, sem caráter contínuo.

5.2 O prazo de vigência da contratação são de 03 (três) meses.



## **6 - DA FUNDAMENTAÇÃO E DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (ART. 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA "B", DA LEI Nº 14.133, DE 2021)**

6.1 A contratação direta será regida nos termos do inciso II, art. 75 da Lei Nº 14.133/2021, do Decreto Municipal Nº 10/2024, e demais legislações vigentes e pertinentes à matéria.

6.2. A realização de eventos e decorações tem grande importância para a promoção de aspectos culturais, sociais e econômicos no município. Durante o período natalino, as praças municipais tornam-se locais de convivência e celebração, atraindo moradores e turistas, o que impulsiona o comércio local, além de proporcionar aos cidadãos momentos de lazer e integração comunitária.

A decoração natalina contribui para o embelezamento do espaço público, promovendo uma atmosfera festiva que estimula o sentimento de união e celebração. Além disso, a ornamentação das praças reflete o compromisso da administração pública em proporcionar qualidade de vida aos seus habitantes e promover ações que melhorem a percepção da cidade pelos seus moradores e visitantes.

A contratação de uma empresa especializada para realizar a locação, montagem, desmontagem e manutenção da decoração natalina é uma medida que garante a execução do serviço de forma qualificada, segura e dentro dos prazos estipulados, atendendo às expectativas da comunidade e respeitando as normas legais aplicáveis.

6.3. A contratação da empresa especializada envolverá a execução dos seguintes serviços:

- 6.3.1. Locação dos materiais:** A empresa será responsável pela locação de todos os itens necessários para a decoração natalina, como iluminação, enfeites, árvores de Natal, figuras decorativas, entre outros.
- 6.3.2. Montagem:** A empresa será encarregada da instalação dos materiais decorativos nas praças municipais, respeitando os critérios de segurança, estética e a disposição dos elementos de forma a não interferir com a circulação de pedestres e veículos.
- 6.3.3. Desmontagem:** Ao final do período festivo, a empresa realizará a desmontagem completa da decoração, garantindo que todos os itens locados sejam retirados de maneira adequada, sem causar danos às infraestruturas das praças.
- 6.3.4. Manutenção:** A empresa deverá garantir a manutenção periódica da decoração, incluindo a substituição de itens danificados ou com defeito, assegurando que a ornamentação permaneça em perfeitas condições durante o período de exibição.

6.4. O principal objetivo da contratação é proporcionar à população de Lagoa dos Patos-MG um ambiente festivo e acolhedor durante o período natalino, promovendo a alegria, o lazer e a integração da comunidade. Além disso, a decoração natalina busca fortalecer o comércio local, impulsionando a visitação ao município e valorizando o espaço público, em consonância com a cultura e tradição da cidade.

6.5. A fundamentação legal para a contratação se dá com base no disposto no Art. 6º, Inciso XXIII, alínea "b" da Lei nº 14.133, de 2021, que autoriza a contratação direta de serviços cujo valor



não ultrapasse o limite estabelecido pela legislação e desde que o serviço seja considerado de relevante interesse público, como no caso da decoração natalina que envolve aspectos culturais e sociais de grande importância para o município.

**7 - DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO (ART. 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA "C", E ART. 40, §1º, INCISO I, DA LEI Nº 14.133, DE 2021)**

7.1 – Trata-se de contratação de empresa para prestação de serviços de decoração natalina das praças municipais incluindo locação, montagem, desmontagem com fornecimento de materiais e manutenção no município de Lagoa Dos Patos-MG;

7.2 O ciclo de vida do objeto — no caso, os serviços de decoração natalina — envolve todas as fases de execução, desde a concepção e planejamento até a desmontagem e o retorno dos materiais locados. Esse ciclo de vida será dividido nas seguintes etapas:

**7.2.1 Planejamento e Projeto Inicial:** A fase inicial envolve a concepção do projeto de decoração, levando em consideração a identidade visual e as necessidades específicas do município, como o número de praças a serem decoradas, as características de cada espaço, o tipo de iluminação e elementos decorativos necessários. Nessa fase, serão definidos os materiais a serem utilizados, levando em conta aspectos como durabilidade, segurança, estética e custo-benefício.

**7.2.2. Locação de Materiais:** A empresa contratada será responsável pela locação dos itens necessários para a decoração, como árvores de Natal, enfeites, iluminação, figuras decorativas, entre outros. A especificação dos produtos locados será detalhada no contrato, considerando a qualidade, a quantidade, e as características técnicas dos materiais. A empresa deverá garantir que os itens locados sejam adequados para o uso ao ar livre, resistentes às intempéries e seguros para o público.

**7.2.3. Montagem:** Após a locação dos materiais, a fase de montagem inclui a instalação da decoração nas praças municipais. Este processo será realizado de forma segura e eficiente, respeitando os critérios técnicos, as normas de segurança e a estética definida para o evento. A montagem será feita de modo que não interfira na circulação de pedestres e veículos, e os elementos decorativos serão instalados em locais visíveis e de fácil acesso, com especial atenção à segurança da infraestrutura pública.

**7.2.4. Manutenção:** Durante o período de exibição da decoração, será realizada a manutenção preventiva e corretiva dos materiais decorativos. Isso inclui a troca de lâmpadas queimadas, reparos em elementos danificados e a substituição de peças, caso necessário, para garantir que a decoração permaneça em bom estado e atenda aos requisitos estéticos e de segurança.

**7.2.5. Desmontagem:** Após o término do período festivo, será realizada a desmontagem da decoração. A empresa contratada será responsável por retirar todos os materiais de forma segura e



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**

**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**

Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



eficiente, sem causar danos aos espaços públicos. Os materiais locados deverão ser devolvidos em boas condições à empresa fornecedora, conforme os termos do contrato.

**7.2.6. Descarte ou Armazenamento:** Caso os itens locados necessitem ser armazenados para eventuais reutilizações em outros anos ou descartados, a empresa deverá seguir as normas ambientais e de segurança para garantir o correto descarte de resíduos ou armazenamento dos materiais.

**7.3.** A especificação do produto e serviço engloba os requisitos técnicos e operacionais necessários para garantir a qualidade da decoração e a execução adequada dos serviços. Para tanto, serão observados os seguintes pontos:

**7.3.1. Materiais:** Os materiais locados e utilizados na decoração natalina devem ser de alta qualidade e resistência, adequados para o uso externo, resistentes a intempéries (chuva, vento, sol), e de fácil manutenção. A iluminação deve ser de baixo consumo energético, preferencialmente em LED, para reduzir custos operacionais e impactos ambientais.

**7.3.2. Segurança:** Todos os materiais e instalações deverão atender às normas de segurança aplicáveis, como a segurança elétrica e estrutural. A instalação dos elementos decorativos não pode prejudicar a mobilidade do público ou criar riscos à segurança, sendo as áreas de montagem sinalizadas adequadamente.

**7.3.3. Sustentabilidade:** A empresa contratada deverá adotar práticas sustentáveis, como a reutilização de materiais, o uso de iluminação eficiente e a destinação adequada dos resíduos gerados pela desmontagem e pela manutenção dos itens.

**7.3.4. Prazo e Condições de Execução:** A execução dos serviços deve ser realizada dentro do prazo estabelecido, com a montagem sendo concluída antes do início do período festivo e a desmontagem realizada logo após o término do evento. O contrato de locação e serviços deverá definir claramente as datas e os horários de execução, bem como as condições de entrega dos materiais e de reposição de itens danificados.

**7.4.** Todos os Serviço solicitados são comuns.

**7.5.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ou o desconto ofertado, vinculam a Contratada.

**7.6.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

**7.7.** Após a ordem de serviço, a empresa devera entregar os serviços de ornamentação em ate 05(cinco) dias.



## **8 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

8.1 - Registre-se que, eventual exigência de documentação de habilitação técnica e econômica, será tratada no tópico específico deste TR (CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR) de modo que sua inclusão aqui seria redundante.

### **8.2 - Sustentabilidade**

8.2.1 - Materiais Ecológicos e Duráveis: A empresa contratada deverá priorizar a utilização de materiais recicláveis, reutilizáveis e de baixo impacto ambiental. A decoração natalina deve ser composta, sempre que possível, por itens como iluminação em LED de baixo consumo energético, tecidos recicláveis, materiais que tenham um ciclo de vida mais longo e que possam ser utilizados em outros períodos ou anos.

8.2.2 - Eficiência Energética: A iluminação das praças deve ser feita com tecnologia LED, que reduz significativamente o consumo de energia elétrica, contribuindo para a sustentabilidade ambiental e econômica do evento. Além disso, a empresa deverá garantir que os materiais de iluminação e outros itens eletrônicos estejam em conformidade com as normas de eficiência energética e segurança elétrica.

8.2.3 - Reciclabilidade: Todos os materiais utilizados devem ser passíveis de reciclagem ou reutilização ao final do ciclo de vida do evento. A empresa contratada deverá demonstrar compromisso com o descarte responsável de resíduos, fornecendo informações sobre a destinação final dos materiais, para garantir que sejam reciclados ou compostados, se possível.

### **8.3 - Subcontratação**

8.3.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **8.7 - Da exigência de amostra:**

8.7.1. Não se aplica.

### **8.8 - Vistoria**

Caso julgue necessário a empresa devesse verificar o local de instalação: a realiza a vistoria das praças públicas onde a decoração será instalada, avaliando se as condições de infraestrutura estão adequadas para a execução do projeto. Isso inclui a verificação de acessibilidade, condições de segurança e possíveis ajustes necessários para a instalação dos materiais.



## 9 - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

### 9.1 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

9.1.1 A contratação de empresa para prestação de serviços de decoração natalina das praças municipais de Lagoa dos Patos-MG., inclui a incluindo locação, montagem, desmontagem com fornecimento de materiais e manutenção.

9.1.1.1 Os serviços deverão ser realizados durante de segunda ao domingo;

9.1.1.2 Os serviços terão duração de 30(trinta) dias.

9.1.2 **Locação e Transporte dos Materiais:** Garantir a locação e o transporte de todos os itens necessários para a decoração natalina, conforme itens descritos, incluindo árvores de Natal, enfeites, iluminação, figuras decorativas, e outros elementos necessários.

9.1.3 A empresa contratada será responsável pela **locação** dos materiais e pela garantia de sua qualidade e integridade durante o período de execução do serviço.

9.1.4 O transporte dos materiais deve ser feito de maneira cuidadosa para evitar danos aos itens e ao patrimônio público.

9.1.5 **Montagem da Decoração:** Executar a montagem de toda a decoração natalina nas praças municipais de maneira segura, eficiente e de acordo com as especificações do projeto.

9.1.6 A empresa contratada deverá realizar a **montagem** dos itens decorativos de acordo com o projeto aprovado, respeitando as normas de segurança, acessibilidade, e impacto visual.

9.1.7 Durante a montagem, a empresa deverá assegurar que os materiais e elementos decorativos sejam instalados de maneira estável, sem causar danos às estruturas da praça ou oferecer riscos à segurança do público.

9.1.8 **Manutenção da Decoração:** Garantir que a decoração permaneça em bom estado de conservação e funcionamento durante todo o período do evento, realizando manutenção preventiva e corretiva conforme necessário.

9.1.9 A empresa contratada deverá assegurar que a decoração esteja sempre em perfeitas condições, realizando a manutenção da iluminação, substituindo peças danificadas, e garantindo a segurança de toda a instalação.

9.1.10 Durante o período de funcionamento da decoração, a empresa será responsável pela **substituição de lâmpadas queimadas**, reparo de qualquer item danificado, e ajustes na decoração, quando necessário., a substituição deveser feita em ate 24(vinte) e quatro horas após a notificação.

9.1.11 **Desmontagem da Decoração :** Realizar a desmontagem da decoração de maneira eficiente, sem causar danos às praças municipais, e assegurar o correto descarte de materiais.

9.1.12 A empresa contratada deverá realizar a desmontagem de toda a decoração dentro do prazo de 05(cinco) dias, de maneira cuidadosa para preservar tanto os materiais quanto as praças públicas.

9.1.13 A desmontagem deve ser feita sem danos aos elementos decorativos, à infraestrutura das praças e ao espaço público em geral.



9.1.14 A empresa será responsável pelo **descarte correto** dos materiais, seguindo as práticas de sustentabilidade e reciclagem sempre que possível.

9.1.15 **Segurança e Acessibilidade:** Assegurar que a execução do serviço esteja em conformidade com as normas de segurança e acessibilidade, garantindo a integridade física dos cidadãos e a usabilidade dos espaços públicos durante o período da decoração.

9.1.16 A empresa contratada deverá garantir que as instalações sejam seguras, sem representar riscos à segurança de pedestres, motoristas ou outros usuários das praças.

9.1.17 A instalação deve respeitar as normas de **acessibilidade** para pessoas com deficiência, garantindo que todos possam desfrutar da decoração sem obstáculos ou perigos.

9.1.1 A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos serviços que serão entregues;

9.1.2 A contratada deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza;

9.1.3 Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens;

9.1.4 A proposta da contratada deverá ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal. Deverá ainda conter a indicação do banco, número da conta e agência, para fins de pagamento;

9.1.5 Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº. 14.133, de 2021, por se tratar de objeto de baixo risco de inexecução.

## **10 - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

10.1 - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

10.2 - Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

10.3 - As comunicações entre a Prefeitura Municipal de Lagoa dos Patos - MG., e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

10.4 – A Prefeitura Municipal de Lagoa dos Patos - MG., poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.



10.5 - A responsabilidade pela gestão e fiscalização do contrato caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados por ato administrativo próprio do Contratante.

**10.6 - A gestão e a fiscalização do contrato serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.**

## **11 - CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO**

### **11.1 - DO RECEBIMENTO**

11.1.1 A EMISSÃO da Nota Fiscal/Fatura deve ser precedida do recebimento definitivo dos serviços, nos termos abaixo;

- No primeiro dia útil do mês subsequente da prestação dos serviços, a CONTRATADA deverá entregar toda a documentação comprobatória do cumprimento da obrigação contratual;
- O recebimento provisório será realizado pelo fiscal técnico ou pela equipe de fiscalização após a entrega da documentação solicitada, da seguinte forma:

I. A contratante realizará inspeção minuciosa de todos os serviços executados, por meio de profissionais técnicos competentes, acompanhados dos profissionais encarregados pelo serviço, com a finalidade de verificar a adequação dos serviços e constatar e relacionar os arremates, retoques e revisões finais que se fizerem necessários.

a. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o fiscal técnico do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato em até três dias úteis;

b. A Contratada fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório;

II. No prazo de até 10 dias corridos a partir do recebimento dos documentos da CONTRATADA, cada fiscal ou a equipe de fiscalização deverá elaborar Relatório Circunstanciado em consonância com suas atribuições, e encaminhá-lo ao gestor do contrato;

a. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o relatório circunstanciando deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que



julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo;

b. Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do relatório circunstanciado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último;

a. Na hipótese de a verificação a que se refere o parágrafo anterior não ser procedida tempestivamente, reputar-se-á como realizada, consumando se o recebimento provisório no dia do esgotamento do prazo.

11.1.2 No prazo de até 10 (dez) dias corridos a partir do recebimento provisório dos serviços, o Gestor do Contrato deverá providenciar o recebimento definitivo, ato que concretiza o ateste da execução dos serviços, na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á com realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo, obedecendo às seguintes diretrizes:

I. Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;

II. Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e

III. Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização, com base no Instrumento de Medição de Resultado (IMR), ou instrumento substituto.

11.1.3 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato, ou, em qualquer época, das garantias concedidas e das responsabilidades assumidas em contrato e por força das disposições legais em vigor;

11.1.4 Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

## **12 - LIQUIDAÇÃO**

12.1 - Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**  
**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**  
Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



12.2 - Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos contra a (o) PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS, ESTADO DE MINAS GERAIS, Pessoa Jurídica de Direito Público, com endereço a Praça 31 de Março, 111, Centro, CNPJ nº 16.901.381/0001-10.

12.2.1 - Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

12.3 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

12.4 - A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

12.5 - A Administração deverá realizar consulta para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

12.6 - Constatando-se, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

12.7 - Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.



12.8 - Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

12.9 - Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

### **13 - PRAZO DE PAGAMENTO**

13.1 - O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

13.2 - No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice INPC de correção monetária.

### **14 - FORMA DE PAGAMENTO**

14.1 - O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

14.2 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

14.3 - Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

14.3.1 - Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

14.3.2 - O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### **15 - Cessão de crédito**

15.1 - É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.



## **16 - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO**

### **16.1 - Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

16.1.1 - O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de Dispensa pelo valor, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR GLOBAL**,

### **16.2 - FORMA DE FORNECIMENTO**

16.2.1 - O fornecimento do objeto será MENSAL, conforme demanda e necessidade da Prefeitura Municipal, não admitindo faturamento e/ou pedido mínimo.

### **16.3 - Condições de Participação**

16.3.1 - Poderão participar dessa dispensa as microempresas (ME), empresas de pequeno porte (EPP) e microempreendedor individual - MEI, microempresas, empresas de pequeno porte ou a sociedades cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007, no intuito de fomentar aos pequenos negócios, como instrumento de desenvolvimento nacional sustentável, bem como em atendimento a LC 123/2006.

16.3.1.1. Se verificado na dispensa eletrônica que não houve participação de ME, EPP e MEI, o objeto será conferido a outras empresas participantes, desde que seja demonstrada a vantajosidade da proposta escolhida

### **16.4 - Exigências de habilitação**

16.4.1 - Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

**16.5 - Habilitação jurídica** (Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva)

16.5.1 - **Empresário individual**: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

16.5.2 - **Microempreendedor Individual - MEI**: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-enegocios/pt-br/empreendedor>;

16.5.3 - **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal - SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI**: inscrição do ato constitutivo,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**

**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**

Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

16.5.4 - **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

16.5.5 - **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

16.5.6 - **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

16.5.7 - **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971;

16.5.8 - **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf - DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021;

16.5.9 - **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS - CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física.

## **16.6 - Habilitação fiscal, social e trabalhista**

16.6.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

16.6.2 - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

16.6.3 - Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);



16.6.4 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

16.6.5 - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

16.6.6 - Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

16.6.7 - Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

16.6.8 - O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

## **16.7 - Qualificação Econômico-Financeira**

16.7.1 – Certidão de Falência e concordata.

## **16.8 - Qualificação Técnica**

16.8.1 - Declaração de que o interessado tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da contratação.

16.8.2 - A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do interessado acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

16.8.3 - Apresentar de um ou mais atestado (ou declaração) de capacidade técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante executou ou executa de forma satisfatória, serviço compatível com o licitado;

16.8.4 A empresa que vier a ser contratada deverá, obrigatoriamente, apresentar certificado de Licença Ambiental, autorizando a execução dos serviços propostos.

16.8.4.1 Apresentar Atestado de Capacidade Técnica que comprove experiência anterior na prestação do serviço igual ou superior ao objeto deste Termo de Referência;



## **17 - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

17.1 - O custo estimado da contratação é de R\$ 56.900,00 (cinquenta e seis mil e novecentos reais) tendo sido juntado no processo os preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos.

## **18- DA NÃO FRAGMENTAÇÃO DE DESPESA**

18.1. O fracionamento é caracterizado pela utilização de uma modalidade de licitação diversa do determinado por força da Lei, em razão da não observância da totalidade do objeto ou justificar a contratação direta motivada pelo valor estimado da aquisição ou prestação de serviço. Assim, o Administrador tem o dever de promover seu planejamento de contratações observando o exercício financeiro, sendo vedado várias contratações com objetos semelhantes no mesmo ano. Sobre a contratação em comento, não houve durante o corrente ano contratação de prestação de serviço desta natureza. Cabe ressaltar que mesmo que se entendesse o que não é o caso, que se trata de mesma natureza, somado os valores, estes não ultrapassam o limite indicado na Lei 14.133/2021, sendo o princípio da anualidade do orçamento observado. Portanto, não configura o fracionamento da despesa, vez que a modalidade correta de licitação, dispensa de valor, foi a correta, considerando o valor estimado da contratação e correto lapso temporal.

## **19 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

19.1 - As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Prefeitura Municipal de Lagoa dos Patos-MG.

19.1.1 - A contratação será atendida pela seguinte dotação:

071204.122.0002.2029 MANUT.ATIV ADMIN CULTURA ESPORTE E LAZER

3339039000000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica 15000000- 1573

19.2 - Diante da fase de adaptação e adequação do município para a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021), informamos que a presente contratação está de acordo com o planejamento estratégico da Prefeitura Municipal de Lagoa dos Patos-MG., e devidamente autorizado pelo Prefeito. A contratação acima descrita está compatível com o plano plurianual, previsto na Lei Orçamentaria para o exercício de 2024.

## **20 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

20.1 - As empresas são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**  
**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**  
Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



informações nele contidas implicará na imediata rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

20.2 - Considera-se licitante todo fornecedor, podendo ser pessoa física ou jurídica, participante da presente dispensa de licitação.

20.3 - Toda a documentação apresentada neste procedimento e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

## **21 - ANEXOS**

### 21.1 ANEXO I – ETP ( ESTUDO TECNICO PRELIMINAR)

Lagoa dos Patos-MG., 21 de novembro de 2024

**PEDRO TULIO GONGALVES REIS**  
Diretor do departamento de esporte, cultura, lazer.



## **ANEXO I – ETP ( ESTUDO TECNICO PRELIMINAR)**

### **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

#### **1. INTRODUÇÃO:**

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

#### **2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A decoração natalina é uma tradição consolidada no Município de Lagoa dos Patos-MG, promovendo o espírito festivo e incentivando a integração social entre os moradores. Ao investir em uma ambientação especial para essa época do ano, o município não só valoriza a cultura local, mas também cria um ambiente acolhedor e atrativo para os cidadãos e visitantes. Além disso, a decoração natalina tem o potencial de fomentar o comércio local. Ao atrair turistas e aumentar o fluxo de pessoas no centro da cidade, ela beneficia diretamente os estabelecimentos comerciais, gerando movimento econômico durante o período de fim de ano, considerado um dos mais importantes para o comércio em geral. Por fim, o interesse público está evidenciado pela criação de um ambiente harmonioso e festivo, que promove o bem-estar coletivo e fortalece o sentimento de pertencimento da comunidade. A iluminação e os adornos natalinos elevam o orgulho local, além de oferecerem um ponto de encontro seguro e agradável para as celebrações de fim de ano.

#### **3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

É necessária a contratação de empresa que atenda as demandas do Município referente ao objeto em questão ao tempo e modo necessários, conforme itens e quantidades descritos no item subsequente, assim como preencha os requisitos de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista e econômico-financeira e, em especial, que possua os seguintes documentos que comprovam sua qualificação técnica:

- Apresentação de Atestado de Capacidade Técnica que comprove já ter realizado objeto da natureza da presente licitação, fornecida por pessoa jurídica de direito público ou privado;

Além dos requisitos da contratação dispostos nesse estudo preliminar, se enquadrarão também as obrigações da CONTRATANTE e CONTRATADA no Termo de Referência e Edital.



#### **4. DAS QUANTIDADES**

As quantidades e especificações técnicas estão descritas no Documento de Formalização de Demanda, anexo a este Estudo Técnico Preliminar e estão fundamentadas nas quantidades de locais habitualmente ornamentados no município nesta época do ano.

#### **5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Conforme o disposto no art. 18, § 1º, inciso V, foi realizado um levantamento de mercado para analisar as alternativas possíveis e justificar a escolha técnica e econômica da solução a ser contratada.

- Fornecedores Locais e Regionais. Contratar empresas que fornecem serviços de decoração natalina e iluminação festiva, tanto próprio município quanto em cidades próximas. Isso pode reduzir custos de transporte e facilitar a manutenção.
- Aluguel de Materiais. Em vez de comprar os materiais, pode-se optar por empresas que oferecem a locação de árvores de Natal, figuras decorativas, estruturas iluminadas e até mesmo cenários completos para a cidade. O aluguel pode ser uma solução economicamente mais viável, especialmente se o objetivo for renovar a decoração a cada ano.
- Servidor Capacitado para a execução dos serviços. A utilização de servidores já disponíveis na prefeitura pode reduzir significativamente os custos de contratação de mão-de-obra externa.

**A opção mais vantajosa é a contratação de fornecedores locais ou regionais, uma vez que a locação se mostra excessivamente onerosa e o município não dispõe de servidores capacitados para realizar o serviço.**

#### **6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Para estimar os preços referentes à aquisição de materiais e contratação de serviços para a decoração natalina, foram considerados os itens, quantidades e valores descritos a seguir, conforme o Orçamento da Contratação anexo, que integra este Estudo Técnico Preliminar.

O valor total estimado para a aquisição do objeto pretendido pela Unidade Requisitante é de R\$:



56.900,00 (cinquenta e seis mil e novecentos reais).

## **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A contratação para a aquisição de materiais e serviços para a decoração natalina será realizada por meio de um processo de contratação pública na modalidade DISPENSA na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, com critério de julgamento, menor preço Global.

A execução dos serviços e a entrega do material deverão ocorrer em até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da emissão da ordem de fornecimento, sendo realizada em remessa única.

Os locais deverão permanecer decorados pelo período de 30 (trinta) dias, sendo que o contratado deverá garantir, por todo este período, a manutenção das peças e luzes que se fizerem necessárias.

## **8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:**

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso.

A presente contratação não é passível de parcelamento, uma vez que a natureza do objeto requer uma entrega integrada, comprometendo a qualidade se fracionada. Os serviços a serem prestados são interdependentes, e a fragmentação poderia resultar em falhas na execução.

Além disso, o prazo estipulado é único e deve ser cumprido integralmente, evitando atrasos. O parcelamento aumentaria o risco de descontinuidade nos serviços. Por fim, a legislação vigente não permite o parcelamento, garantindo a eficiência e a economicidade na utilização dos recursos públicos. Dessa forma, a contratação deve ser realizada em sua totalidade.

## **9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

Com a presente contratação, o Município de Lagoa dos Patos-MG pretende alcançar os seguintes resultados:

- **Embelezamento da Cidade:** A decoração natalina proporcionará um ambiente festivo e acolhedor, contribuindo para a valorização estética do espaço público.
- **Fomento ao Turismo:** A atração de visitantes durante as festividades de fim de ano será estimulada, gerando movimento econômico e promovendo o turismo local.
- **Melhoria na Qualidade de Vida:** Ambientes bem decorados e iluminados promovem a sensação de segurança e bem-estar, beneficiando a população e os visitantes.

Dessa forma, a contratação visa não apenas a execução de um projeto de decoração, mas também a promoção de um conjunto de benefícios sociais e econômicos para o Município de Lagoa dos Patos-Mg.



## **10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS:**

A contratação do objeto do presente estudo não prevê a necessidade de adequação no ambiente onde serão alocados os objetos.

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:**

Não existem contratações correlatas ou interdependentes que venham a interferir ou merecer maiores cuidados no planejamento da futura contratação.

## **12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS:**

Com a contratação pretendida, não haverá impactos ambientais, não sendo necessárias as respectivas medidas mitigadoras. Por esse motivo, de acordo com o disposto no artigo 18, § 2º, da Lei nº 14.133/2021, fica justificado que este Estudo Técnico Preliminar deixa de contemplar o disposto no artigo 18, § 1º, inciso XII, da Lei nº 14.133/2021.

## **13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição de materiais e a contratação de serviços para a decoração natalina do Município de Lagoa dos Patos são viáveis. O município dispõe de recursos financeiros adequados no orçamento, o que não comprometerá outras despesas essenciais.

Além disso, a decoração atende à demanda da população por eventos festivos, promovendo a coesão social e o engajamento comunitário.

Lagoa dos Patos/MG, 14 de novembro de 2024.

---

**Michelle Soares de Oliveira**  
*Auxiliar na elaboração dos Estudos Técnico Preliminar (ETP)*

---

**Pedro Tulio Gongalves Reis**  
*Diretor do departamento de esporte, cultura, lazer.*



---

**ANEXO II**

---

**MINUTA DE CONTRATO**

**EDITAL Nº 020/2024**

**DISPENSA ELETRÔNICA Nº 012/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 036/2024**

**CONTRATO Nº \_\_\_/2024**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS, ESTADO DE MINAS GERAIS, Pessoa Jurídica de Direito Público, com endereço a Praça 31 de Março, 111, Centro, CNPJ nº 16.901.381/0001-10, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito o Sr. Hercules Vandy Durães da Fonseca, do outro lado, a empresa, XXXXX., inscrita no CNPJ/MF sob nº XXXXXXXXX, com sede na XXXX, nº XXXX, XXXXX, na cidade de XXXXX, neste ato representada por XXXXXX, portador da carteira de identidade nº XXXXXX, CPF XXXXXXXX, doravante denominada CONTRATADA, resolvem firmar o presente contrato, com fundamento no Processo nº 000/2024 - Dispensa nº 000/2024, em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, aplicando-se a este instrumento suas disposições irrestrita e incondicionalmente, bem como pelas cláusulas e condições seguintes:

---

**1 - CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

---

1.1 - Constitui objeto do presente instrumento a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DECORAÇÃO NATALINA DAS PRAÇAS DO MUNICÍPIO DE LAGOA DOS PATOS-MG., INCLUINDO LOCAÇÃO, MONTAGEM, DESMONTAGEM COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MANUTENÇÃO.**, nos termos e condições especificadas no Termo de referência parte integrante e inseparável deste contrato.

**1.2 - Objeto da contratação:**

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total



1.3 - Integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, o Termo de referência, o aviso de dispensa, Proposta Comercial apresentada pela CONTRATADA, eventuais anexos dos documentos supracitados, ambos constantes deste Processo de dispensa de licitação.

---

## **2 - CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

---

2.1 - O prazo de vigência da contratação são de 03 (três) meses a partir da data de assinatura, podendo ser prorrogável por igual período na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

---

## **3 - CLÁUSULA TERCEIRA - MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**

---

3.1 - O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

---

## **4- CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO**

---

4.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

---

## **5 - CLÁUSULA QUINTA - PREÇO**

---

5.1 - O valor total da contratação será de R\$ \_\_\_\_\_, conforme quadro acima.

5.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

---

## **6 - CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

---

6.1 - O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

---

## **7 - CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)**

---

7.1 - Os valores poderão ser reajustados após decorridos 12 (doze) meses do início da vigência do contrato, de acordo com o índice INPC/IBGE, considerando a data do orçamento estimado como data-base de cálculo, passando o valor atualizado a vigorar no 13º mês.

---

## **8 - CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

---

8.1 - São obrigações do Contratante:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**

**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**

Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



8.1.2 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.1.3 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.1.4 - Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.1.5 - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.1.6 - Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que é pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

8.1.7 - Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

8.1.8 - Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.1.9 - Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.1.9.1 - A Administração terá o prazo de até 30 dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.1.10 - Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 dias, a contar da data do protocolo.

8.1.11 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

---

**9 - CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

---

**9.1 - São obrigações do Contratado:**

9.1.1 - O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**

**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**

Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



9.1.2 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.1.3 - Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.4 - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.1.5 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.1.6 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.1.7 - Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro utilizado pela Prefeitura Municipal de Lagoa dos Patos-MG, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao do fornecimento, os seguintes documentos:

- 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS - CRF; e
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT;

9.1.8 - Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**

**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**

Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



9.1.9 - Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.1.10 - Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.1.11 - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.1.12 - Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

9.1.13 - Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

9.1.14 - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.1.15 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133, de 2021.

9.1.16 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do (a) Prefeitura Municipal de Lagoa dos Patos/MG.

---

**10 - CLÁUSULA DÉCIMA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

---

10.1 - Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei n.º 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato.



---

## **11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)**

---

11.1 - As regras referentes a exigência de garantia contratual da execução encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

---

## **12 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

---

12.1 – O (a) contratado(a) que cometer qualquer das infrações previstas no art. 155 da Lei 14.133/2021, ficará sujeito às sanções previstas no art. 156, observado os procedimentos estabelecidos nos art. 157 e 158 da referida lei.

12.1.1 - As infrações e sanções administrativas encontram-se também definidas em tópico específico do Aviso de dispensa.

12.12 O (A) Contratado (a) declara plena ciência das hipóteses de infrações e sanções previstas no Aviso de dispensa.

---

## **13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

---

13.1 - O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

13.2. - Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

13.3 - Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas;
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

13.4 - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.4.1 - Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

13.4.2 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.



13.4.2.1 - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.5 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

13.5.1 - Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.5.2 - Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.5.3 - Indenizações e multas.

13.6 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

---

#### **14 - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)**

---

14.1 - As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura Municipal de Lagoa dos Patos - MG, para o exercício atual, na classificação abaixo:

071204.122.0002.2029 MANUT.ATIV ADMIN CULTURA ESPORTE E LAZER  
3339039000000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica 15000000- 1573

---

#### **15 - CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

---

15.1 - Os casos omissos serão decididos pela Prefeitura Municipal de Lagoa dos Patos-MG., segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

---

#### **16 - CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - ALTERAÇÕES**

---

16.1 - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

16.2 - O contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento), nos termos do art. 125 da Lei nº 14.133, de 2021.

16.3 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples



apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

---

**17 - CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - PUBLICAÇÃO**

---

17.1 - Incumbirá a Prefeitura Municipal de Lagoa dos Patos - MG., **divulgar** o presente instrumento no **Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)**, na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021 bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011.

---

**18 - CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- FORO (art. 92, §1º)**

---

18.1 - Fica eleito o Foro da Comarca do município da Coração de Jesus-MG., para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Lagoa dos Patos-MG, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_.

---

Hercules Vandy Durães da Fonseca  
Prefeito Municipal de Lagoa dos Patos/MG  
Contratante

---

Representante Legal  
Razão Social da Empresa

**TESTEMUNHAS**

1) Ass.: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DOS PATOS-MG**  
**SETOR DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**  
Praça 31 de Março, nº 111, Centro. CNPJ: 16.901.381/0001-10



CPF: \_\_\_\_\_

2) Ass.: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: